

## 各種手続きについて

愛知県立松蔭高等学校 事務室

項目	内容		該当者	参考箇所
1 学校納入金	入学式当日に、現金3万円に納入通知書（オレンジ色）を添えて納入してください。（8：30～9：15 体育館後方）		全員	P31-1
2 高等学校等就学支援金	別添「授業料と県立学校等就学支援金制度について」のとおりです。 <u>入学式の日</u> に配付されるID・パスワードを利用してオンラインで必ず手続きを行ってください。 申請しない場合にも、その旨を入力する必要があります。 申請マニュアルを松蔭高校ホームページ(※)に掲載しています。 紙資料を希望される方は事務室へお越しください。		全員	P31-2
3 入学料及び授業料の減免	減免事由に該当し、希望される方は、松蔭高校ホームページ(※)に様式を掲載していますので、ご確認の上4月13日（木）までに必要書類を事務室までご提出ください。 （申請書類は事務室でも用意しております。）		該当者	P32-3 P33
4 奨学給付金関係	別紙「公立高等学校等奨学給付金について」のとおりです。申請についての詳細は9月に文書を配布します。		該当者	P32-4
5 在学証明書	在学証明書等が必要な方は、入学後に生徒本人が申請してください。様式は松蔭高校ホームページ(※)に掲載してあります。 （申請書類は事務室窓口でも用意しております。）		該当者	P32-5
6 通学用定期券	地下鉄 市バス	合格通知書で購入できます。 定期券購入申込書が同封されています。	該当者	P32-5 P34
	名鉄電車 名鉄バス	通学証明書(※)が必要です。		
	J R 連絡定期券			
	近 鉄	通学証明書(※)が必要です。 定期券購入申込書が同封されています。		
<p>※希望者は本日持参した記入済みの様式を本館2階会場へ提出してください。</p> <p>本日の提出場所に通学証明書交付願も用意しております。</p> <p>証明書は入学式当日に担任から生徒にお渡しします。</p> <p>定期券の区間は御自宅最寄駅から学校最寄駅までです。</p> <p>それ以外の区間では証明書を発行できません。</p>				

1から5でご不明な点は、本校事務室へお問い合わせください。 電話 052-481-9471

※ 右側にあるQRコードを読み取る、もしくは、「松蔭高校 保護者」で検索してください。

参考URL → <https://aichi-shoin.jp/guide/parent/>

6の定期券購入に関しましては、各事業者にご確認ください。

名古屋市交通局：052-522-0111、J R東海：050-3772-3910、名鉄：052-582-5151

近鉄：050-3536-3957、あおなみ線：052-383-0960、三重交通：0594-22-0595

